

Stellenausschreibung (7 Wochenstunden)

Der Verein awaGraz sucht ab **1. Januar 2025** eine*n Mitarbeiter*in zur Verstärkung des Kernteams im Bereich Administration, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsorganisation. Es handelt sich um eine geringfügige Anstellung im Ausmaß von 7 Wochenstunden bei einem monatlichen Bruttogehalt von € 485,00. Bewerbungen sind ab sofort bis einschließlich 30.11.2024 möglich.

awaGraz – Verein für Awareness-Arbeit

... ist ein Zusammenschluss feministischer Akteur*innen, deren Ziel es ist, Sexismus, Rassismus und anderen Diskriminierungsformen im Kultur- und Veranstaltungskontext entgegenzuwirken und eine bewusste Auseinandersetzung mit diesem Problembereichen zu fördern.

Der Verein bietet Awareness-Konzepte und die damit einhergehende Betreuung von Veranstaltungen an, fördert den öffentlichen Diskurs zu struktureller Diskriminierung im Kultur- und Veranstaltungskontext und bietet Workshops rund um das Thema Awareness an.

Die Aufgabenbereiche umfassen:

- Erstkontakt bei Anfragen und E-Mail-Korrespondenz
- Aufgaben-/Termin-/Raumkoordinierung
- Betreuung des Instagram-Profiles
- Organisatorische Unterstützung bei Veranstaltungsbetreuungen
- Kommunikation mit ehrenamtlichen Mitarbeiter*innen

Voraussetzungen/Qualifikation:

- feministische, antidiskriminierende, diversitätsorientierte Haltung
- Hohe Kommunikationsfreude und -fähigkeit
- proaktive und selbstständige Arbeitsweise, Verlässlichkeit
- ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- Erfahrungen mit Kulturarbeit und ehrenamtlicher Tätigkeit von Vorteil
- erfahrener Umgang mit Instagram
- Erfahrung in Bildbearbeitung und Grafik von Vorteil
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Schriftverkehr mit Behörden etc. ist leider auf Deutsch, sorry)

Wir bieten eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem hochmotivierten Team sowie die Möglichkeit zu einer diskriminierungsfreieren Kultur- und Veranstaltungsszene beizutragen. Die Arbeitszeit ist mit Ausnahme der Teilnahme am wöchentlichen Plenum (Mittwochabend) frei einteilbar.

Dienstort: Graz (überwiegend Homeoffice)

Beginn der Tätigkeit: ab 1. Januar 2025

Beschäftigungsausmaß: 7 Wochenarbeitsstunden

Gehalt: EUR 485,00 brutto (14x jährlich), entsprechend dem IG Kultur Gehaltsschema für Kulturvereine 2024 (Einstufung Gruppe 4)

Bewerbung: Richte deine aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **30. November 2024** per E-Mail an bewerbung@awagraz.org

Die Stelle ist vorerst auf 1 Jahr befristet, es besteht allerdings die Absicht einer darüber hinausgehenden längerfristigen Anstellung.